

Утверждаю
Директор филиала ООО «Авто+Драйв»
_____ М.В. Прохоров

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ПОДГОТОВКИ (ПЕРЕПОДГОТОВКИ) ВОДИТЕЛЕЙ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ.

Севастополь

2016

1. Общие положения

1.1. Главной задачей является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств.

1.2. Профессиональная подготовка (переподготовка) водительских кадров заключается в реализации Примерных программ подготовки водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С», «Е», утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 18 июня 2010 г. №636.

1.3. Данные виды подготовки и переподготовки не сопровождаются повышением образовательного уровня обучающего.

1.4. Подготовка водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С», «Е», осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного общего (кроме категории "А" и "В"), и возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона "О безопасности дорожного движения".

1.5. Переподготовка водителей на право управления транспортными средствами с категории на другую категорию осуществляется из числа водителей, имеющих удостоверения с разрешающими отметками в водительском удостоверении.

1.6. Переподготовка водителей на право управления транспортными средствами категории "Е" осуществляется из числа водителей, имеющих удостоверения с разрешающими отметками в графах "В", "С", общий стаж управления транспортными средствами указанных категорий не менее 12 месяцев.

1.7. Подготовка и переподготовка водителей осуществляется в очной и очно-заочной (вечерней) формах обучения. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а так же в группах выходного дня.

1.8. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки.

1.9. Сроки обучения определяются исходя из объема учебных программ.

2. Права и обязанности участников образовательного процесса

2.1. Права и обязанности обучающихся:

2.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом образовательного учреждения, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенным между образовательным учреждением и обучающимся, и настоящими Рекомендациями.

2.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

2.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно - гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

2.2. Права и обязанности работников образовательного учреждения:

2.2.1. Права и обязанности работников образовательного учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, настоящими Рекомендациями и заключенным контрактом (договором) с образовательным учреждением.

2.2.2. Работники образовательного учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом (договором);
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально - техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные контрактом (договором), уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Работники образовательного учреждения обязаны:

- строго выполнять требования устава образовательного учреждения, настоящие Рекомендации и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;

- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;

- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок * соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;

- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;

- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

2.2.4. Мастера производственного обучения возведению несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

2.2.5. Мастера производственного обучения возведению обязаны проходить ежедневно предрейсовый медицинский контроль.

2.2.6. На должности преподавателей по устройству и техническому обслуживанию автомобилей (мастеров производственного обучения) принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального по автомобильной специальности.

2.2.7. На должности преподавателей по Основам законодательства в сфере дорожного движения и Основам безопасности управления ТС принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

2.2.8. На должности преподавателей по предмету "Первая помощь" принимаются лица, имеющие медицинское образование.

2.2.9. На должности мастеров производственного обучения вождению принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего (полного) общего, водительский стаж не менее пяти лет, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и свидетельство на право обучения вождению.

2.2.10. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности допускаются только по решению аттестационной комиссии.

2.2.11. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и программами по каждой дисциплине, а также планом-графиком подготовки водителей транспортных средств, расписаниями занятий и графиком очередности обучения вождению, разрабатываемыми лицом, отвечающим за методическую и учебную работу и утвержденными руководителем образовательного учреждения.

3.2. Соответствующее должностное лицо (старший МПОВ) отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

3.3. Зачисление обучающихся осуществляется приказом по образовательному учреждению на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг.

3.4. Прием граждан на обучение производится по предъявлении следующих документов:

а) для подготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий "А", "В", "С", «Е» :

- заявления поступающего;
- медицинской справки о профессиональной пригодности к управлению соответствующими транспортными средствами;
- фотографий;
- паспорта (оригинал);
- свидетельства ИНН;
- документа , подтверждающего регистрацию по месту жительства (при наличии такого);

в) для подготовки водителей на право управления транспортными средствами категории "Е", кроме того, - водительского удостоверения с разрешающими отметками в графах "В" "С" , личной карточки водителя.

3.5. Отчисление и выпуск обучающихся оформляются приказами по образовательному учреждению.

3.6. Обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- при невыполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.

3.7. Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей транспортных средств создаются численностью до человек.

3.8. Не позднее 10 календарных дней после начала занятий учебную группу регистрируют в МРЭО ГИБДД с предъявлением списка учащихся установленной формы.

3.9. С целью упорядочения приема квалификационных экзаменов и предварительной проверки кандидатов в водители по базам данных водителей, лишенных права на управление транспортными средствами, не позднее 10 календарных дней после начала занятий направляют в МРЭО ГИБДД списки обучающихся учебной группы и заявку о приеме квалификационных экзаменов с указанием даты окончания обучения и наличия лицензии на фактический адрес.

3.10. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

Теоретические занятия по каждому предмету должны планироваться, как правило, не более 4 часов в день, лабораторно-практические не более 4 часов. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере не более 4 часов, на учебном автомобиле не более 4 часов.

Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение лабораторно - практических занятий в течение 90 минут без перерыва. Продолжительность учебного времени не должна превышать в рабочие дни 8 часов.

часов, в предвыходные и выходные дни 7 часов.

3.11. Теоретические занятия проводятся преподавателем, лабораторно-практические по устройству и техническому обслуживанию автомобиля-преподавателем совместно с мастером производственного обучения, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по устройству и техническому обслуживанию автомобилей и оказанию первой помощи, пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся в составе бригад после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.12. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных кабинетах (классах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.13. Лабораторно-практические занятия проводятся в лабораториях по устройству и техническому обслуживанию автомобиля с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся умений и навыков в работе на изучаемой технике.

Лабораторно-практические занятия могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированным методами.

При фронтальном методе все обучающиеся учебной группы одновременно выполняют одни и те же работы на одинаковой материальной части.

При индивидуальном методе каждая бригада выполняет работу, отличную от той, которая выполняется в то же время другими бригадами, или же одинаковую с ними работу, но на других образцах материальной части.

Комбинированный метод представляет собой различные сочетания фронтального и индивидуального методов.

Выбор методов проведения лабораторно-практических занятий определяется целями занятия и возможностями учебного оборудования.

3.14. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажерах (при наличии), автодромах (площадках для учебной езды) и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД (не реже 1 раза в 3 года), обслуживающими данную территорию. Занятия по вождению мотоциклов проводятся только на площадках для учебной езды.

3.15. Проведение занятий по Основам законодательства в сфере дорожного движения и Основам безопасного управления ТС рекомендуется проводить до начала отработки соответствующих упражнений по вождению автомобилей.

3.16. Для проведения каждого занятия рекомендуется иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, расчет учебного времени, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя (мастера производственного обучения) и обучаемых, задание на самостоятельную подготовку.

3.17. Мастеру производственного обучения вождению при проведении занятий необходимо иметь: водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график очередности вождения, схему учебных маршрутов, согласованную с органами ГИБДД, индивидуальную книжку учета обучения вождению обучающегося.

3.18. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учета занятий (индивидуальной книжке учета обучению вождению автотранспортных средств).

3.19. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством образовательного учреждения с записями в журналах учета занятий.

3.20. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся итоговые занятия. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения, допускаются к итоговой аттестации.

3.21. Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.

3.23. Итоговая аттестация проводится в виде зачетов и экзаменов, количество и порядок которых определены соответствующими Программами.

3.24 Для проведения экзаменов назначается экзаменационная комиссия в составе: Председателя экзаменационной комиссии (руководителя организации, или заведующего курсами подготовки), членной экзаменационной комиссии (из педагогического состава организации – преподавателей и мастеров производственного обучения).

3.25. В качестве материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации используется *CD* «Теоретический экзамен в ГИБДД» (или экзаменационные билеты, утвержденные ДОБДД МВД РФ).

3.26. Обучающиеся, не сдавшие теоретические экзамены, к сдаче экзамена по практическому вождению не допускаются.

3.27. Экзамен по практическому вождению автомобиля проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами, действующей в настоящее время. Уровень подготовленности обучающихся оценивается на каждом этапе по четырехбалльной системе.

На первом этапе (автодром или площадка для учебной езды):

- "отлично" - при выполнении каждого из упражнений без штрафных баллов;
- "хорошо" - при получении на каждом упражнении не более двух штрафных баллов;
- "удовлетворительно" - при получении на каждом из упражнений не более четырех штрафных баллов;
- "неудовлетворительно" - при получении пяти и более штрафных баллов на любом из упражнений, после чего экзамен прекращается.

На втором этапе (на учебном (контрольном) маршруте в условиях реального дорожного движения):

- "отлично" - при прохождении маршрута без штрафных баллов;
- "хорошо" - при получении не более двух штрафных баллов;
- "удовлетворительно" - при получении не более четырех штрафных баллов;
- "неудовлетворительно" - при получении пяти и более штрафных баллов.

Итоговая оценка по вождению выставляется по низшей, полученной на двух этапах.

3.28. Лица, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки, но не ранее чем через 3 дня со дня проведения экзаменов.

3.29. В случае если обучаемый получил неудовлетворительную оценку по какому-либо предмету либо части экзамена по практическому вождению автомобиля, передача ранее сданных предметов (первого этапа экзамена по практическому вождению автомобиля) не требуется.

Положительные оценки, полученные на теоретических экзаменах, действительны в течение 3 месяцев.

Положительная оценка, полученная на первом этапе экзамена по практическому вождению автомобиля, считается действительной в течение срока действия положительных оценок, полученных на теоретических экзаменах.

3.30. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, руководителем образовательного учреждения и скрепляется печатью.

3.31. Лицам, положительно аттестованным, выдаются свидетельства об окончании обучения установленного образца.

3.32. Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

3.33. В случае утраты свидетельства образовательное учреждение выдает дубликат на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

3.34. Свидетельства об окончании обучения имеют серию и типографский порядковый номер.